

LAMPIRAN

PERATURAN MENTERI ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL  
REPUBLIK INDONESIA NOMOR 11 TAHUN 2014 TENTANG TATA CARA  
DAN PERSYARATAN PEMBERIAN REKOMENDASI PELAKSANAAN  
PENJUALAN MINERAL KE LUAR NEGERI HASIL PENGOLAHAN DAN  
PEMURNIAN

FORMAT SURAT PERMOHONAN PERSETUJUAN RENCANA  
PEMBANGUNAN FASILITAS PEMURNIAN DI DALAM NEGERI (KOP  
SURAT PERUSAHAAN)

Nomor :

Tanggal :

Lampiran :

Hal : Permohonan Persetujuan Rencana Pembangunan Fasilitas Pemurnian di  
Dalam Negeri

Yang terhormat Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral

c.q. Direktur Jenderal Mineral dan Batubara Jl. Prof. Dr. Supomo, SH No.10  
Jakarta Selatan

Kami yang bertanda tangan di bawah ini atas nama pemegang IUP Operasi  
Produksi mineral logam/IUP Operasi Produksi khusus untuk pengolahan dan/atau  
pemurnian/Kontrak Karya/Izin Usaha Industri\*),

mengajukan permohonan persetujuan rencana pembangunan fasilitas pemurnian/rencana pembangunan fasilitas pemurnian yang dilakukan melalui kerja sama dengan pihak lain\*):

**A. RENCANA PEMBANGUNAN FASILITAS PEMURNIAN/RENCANA PEMBANGUNAN FASILITAS PEMURNIAN YANG DILAKUKAN MELALUI KERJA SAMA DENGAN PIHAK LAIN\*)\*\*)**

1. Pihak lain (diisi jika fasilitas pemurnian dilakukan melalui kerja sama dengan pihak lain) a. Nama perusahaan : [www.djpp.kemenkumham.go.id](http://www.djpp.kemenkumham.go.id) 2014, No.512 41 b. Jenis izin : IUP Operasi Produksi mineral logam/IUP Operasi Produksi khusus untuk pengolahan dan/atau pemurnian/Kontrak Karya mineral logam/Izin Usaha Industri\*)

2. Lokasi :

3. Metode dan teknologi pemurnian :

4. Produk pemurnian :

5. Kapasitas produksi per tahun :

**B. JADWAL PEMBANGUNAN FASILITAS PEMURNIAN\*\*)**

1. Tanggal awal kegiatan pembangunan :

2. Target penyelesaian fasilitas pemurnian : Sebagai bahan pertimbangan, kami lampirkan dokumen yang berkaitan dengan hal dimaksud, yaitu:

1. dokumen studi kelayakan yang telah disetujui atau dokumen pra studi kelayakan pembangunan fasilitas pengolahan dan pemurnian;

2. jadwal pembangunan fasilitas pemurnian. Demikian kami sampaikan, atas perhatian Bapak kami ucapkan terima kasih. Pemohon, ( \_\_\_\_\_ ) Nama jelas, materai, tanda tangan, Jabatan, Cap perusahaan Tembusan:

1. Gubernur Provinsi ...
2. Direktur Pembinaan Pengusahaan Mineral
3. Bupati/Walikota ...

Keterangan: \*) pilih yang sesuai \*\*) isi yang sesuai

